

سياسة خصوصية المانحين

للجمعية الخيرية لمكافحة التدخين بمنطقة المدينة المنورة

سياسة خصوصية المانحين

للجمعية الخيرية لمكافحة التدخين بمنطقة المدينة المنورة

مقدمة:

يلتزم جميع منسوبي الجمعية الخيرية لمكافحة التدخين بالمدينة المنورة من (أعضاء مجلس الإدارة ومسؤولين تنفيذيين وموظفين ومستشارين ومتطوعين) بالمحافظة على خصوصية بيانات المانحين والمبتدئين والمستفيدين وعدم الإفصاح عنها أو مشاركتها مع جهات خارجية بدون وجود مبرر رسمي ويتم ذلك من خلال الاطلاع والتوقيع على إقرار الحفاظ على السرية والمضمن:

أتعهد أنا /.....

بأن أحافظ على السرية التامة وذلك في كل ما يتعلق بجميع المعلومات الخاصة بالمانحين والمبتدئين والعمليات المتعلقة بعملاء الجمعية والتي ألم بها أو قد تصل إلى عملي واطلاعي جراء انتسابي للجمعية وأن أراعي الكتمان التام فيما يتعلق بأعمال سياسة الخصوصية للجمعية وفروعها باستثناء ما أؤوض به كتابيا بالبوخ به من قبل الإدارة الرئيسية أو بموجب القوانين والأنظمة.

أن المعلومات الخاصة بالجهات المانحة والمبتدئين وأي ملفات مرفقة هي معلومات خاصة بالمرسل إليه أو المتعامل وقد تحتوي على معلومات سرية أو مواد محمية ولذلك يحظر على أي شخص آخر الاطلاع على المحتويات.

وأصرح بأن أي إخلال يصدر عني وبالتزامي بالمحافظة على السرية المطلقة لأعمال الجمعية أو عملائها أو اتصالاتها سيعرضني للمسائلة القانونية.

الاسم /.....

الوظيفة /.....

التاريخ /.....

التوقيع /.....

وتتضمن البيانات جميع البيانات الشخصية (البريد الإلكتروني أو المراسلات أو أي بيانات أخرى تقدم للجمعية من المانحين والمبتدئين شركات أو أفراد وتكون لدى إدارة العلاقات العامة والاعلام وتنمية الموارد المالية).

(يتبع)

سياسة الجمعية الخيرية لمكافحة التدخين بالمدينة المنورة في الخصوصية للمانحين

مقدمة:

تحقيقاً لأهداف برنامج التحول الوطني 2020 والذي ينص على بناء قدرات الجهات العامة في القطاع الثالث وحوكمتها، أطلقت وزارة العمل والتنمية الاجتماعية المشروع المطور لحوكمة الجمعيات الأهلية (مكين) والذي يركز على ثلاث معايير رئيسية (معيار السلامة المالية – معيار المسائلة والشفافية – معيار نشر النتائج) حيث يهدف المشروع إلى تمكين وحماية القطاع غير الربحي لتبني ممارسات الحوكمة الرشيدة بشكل تدريجي والتي هي عبارة عن مجموعة من السياسات والممارسات والمعايير ومن السياسات التي تحقق أهداف (مكين) سياسة الجمعية في الخصوصية للمانحين.

النطاق:

تطبق هذه السياسة على جميع المانحين والمتبرعين والمتطوعين والمستفيدين وعدم مشاركتها لأي أحد إلا في نطاق ضيق جداً حسب ما سيوضح في الفقرات التالية. كما توجب السياسة استخدام البيانات الخاصة لأغراض الجمعية فقط بما تقتضيه المصلحة.

البيانات:

البيانات، هنا، تشمل أي بيانات عامة أو خاصة مثل البيانات الشخصية أو البريد الإلكتروني أو المراسلات أو أي بيانات أخرى تُقدّم للجمعية سواء من المتطوعين، المانحين، المتبرعين أو المستفيدين من خدمات الجمعية.

الضمانات:

تهدف هذه السياسة إلى توضيح إجراءات التعامل مع البيانات والمحافظة على خصوصيتها داخل الجمعية أو من خلال موقع الجمعية الإلكتروني.

(يتبع)

تضمن الجمعية ما يلي:

- أن تتعامل الجمعية مع جميع بيانات المتعاملين معها بسرية تامة ما لم يوافقوا على النشر

سياسة الجمعية في الخصوصية للمانحين

أولاً:

إعلام المانح بسياسة الجمعية والأسلوب الذي تعتمزم سلوكه لاستخدام الموارد الممنوحة وقدرتها على استخدام التبرعات على نحو فعال للأغراض المقصودة منها.

ثانياً:

إعلام المانح بهوية جميع العاملين بمجلس إدارة الجمعية، ودورهم المحوري في الإشراف على المسؤوليات والصلاحيات.

ثالثاً:

للمانح حق الاطلاع على ميزانيات الجمعية الحالية والسابقة.

رابعاً:

التأكد من ضمان استخدام المنحة على النحو المتفق عليه.

خامساً:

ضرورة تقديم الشكر والتقدير بالشكل اللائق والمناسب للمانح.

سادساً:

التعامل مع المعلومات المتعلقة بمنحهم ومعالجتها باحترام وسرية وبما لا يتعارض مع السياسات والقوانين العامة.

سابعاً:

إعلام المانح بهوية ممثلي الجمعية في جمع التبرعات سواء من المتطوعين أو الموظفين أو المتعاونين.

ثامناً:

أن تكون جميع العلاقات مع الأفراد الممثلين للجمعية مهنية واحترافية وتعبر عن الاحترام المتبادل.

تاسعاً:

إتاحة الفرصة لأسمائهم أن تحذف حسب رغبتهم من قوائم المواد البريدية التي تنوي الجمعية مشاركتها بشكل دوري أو متقطع.

عاشراً:

حرية طرح الأسئلة أو الاستفسارات المتعلقة بالجمعية وتلقي إجابات فورية وصادقة وصریحة.